

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
22.05.2025 № 4

МЕРОПРИЯТИЯ
ПО БОРЬБЕ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ И КОРРУПЦИЕЙ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ
НА 2025 - 2027 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
Мероприятия общего системного характера			
1.	Проведение мониторинга поддержания в актуальном состоянии размещенной на официальных сайтах организаций, входящих в систему Министерства энергетики (далее – организации Минэнерго), в глобальной компьютерной сети Интернет и информационных стендах организаций Минэнерго информации о порядке осуществления административных процедур, об оказываемых услугах и порядке их оказания, о порядке выдачи справок, о порядке формирования цен на услуги, о предоставлении льгот, о порядке приема капитальных строений, зданий, сооружений и оборудования в республиканскую собственность с закреплением на праве хозяйственного ведения за государственными организациями Минэнерго.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Зам. директора по коммерческим вопросам, Главный экономист
2.	Проведение мониторинга соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. При выявлении нарушений – установление причин и условий, им способствовавших, в том числе фактов вступления представителей арендаторов в противоправный спор с работниками организаций Минэнерго.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Главный экономист, Главный бухгалтер
3.	Проведение мониторинга соблюдения порядка приобретения организациями Минэнерго услуг аренды движимого и недвижимого имущества с учетом экономической целесообразности для организаций Минэнерго, а также анализ таких арендных отношений в организациях Минэнерго в целях выявления нарушений и условий, им способствовавших, в том числе фактов вступления представителей арендодателей в противоправный спор с работниками организаций Минэнерго.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Главный экономист
4.	Проведение выборочного мониторинга размещения в глобальной компьютерной сети Интернет информации о находящихся в республиканской собственности неиспользуемых объектах недвижимого имущества, включенных в Календарный график по вовлечению в хозяйственный оборот недвижимого имущества по	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Главный экономист

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	организациям Минэнерго, предлагаемых к продаже и сдаче в аренду.		
5.	Уточнение фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств. Установление причин возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении в организациях Минэнерго.	не реже 1 раза в год (до 1 января)	Комиссия по проведению инвентаризации
6.	Проведение мониторинга обеспечения надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории организацией Минэнерго транспортных средств, а также их досмотра.	не реже 1 раза в квартал	Начальник отдела правовой и кадровой работы
7.	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления, предупреждения и исключения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины в организациях Минэнерго.	не реже 1 раза в квартал	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Первый заместитель директора – главный инженер
8.	Проведение анализа соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности служебных командировок за границу в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности	не реже 1 раза в год	Главный бухгалтер, Главный экономист, Зам. директора по коммерческим вопросам
9.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго каждого факта возникновения безнадёжной дебиторской задолженности, установление причин ее возникновения, до принятия организацией Минэнерго решения о ее списании.	не реже 1 раза в год	Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений
10.	Проведение анализа принимаемых организациями Минэнерго мер по исключению фактов образования у организаций Минэнерго просроченной кредиторской задолженности перед производителями товаров, в том числе в целях исключения фактов отказов таких производителей от приглашений, направленных организациями Минэнерго, к участию в очередных процедурах закупок товаров.	один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	Зам. директора по коммерческим вопросам
11.	Проведение мониторинга исполнения организациями Минэнерго требований в части принятия решений о применении (не применении) предусмотренных договорами закупки товаров (работ, услуг) и (или) законодательством мер ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям), нарушающим условия таких договоров, исключительно руководителями организаций Минэнерго либо уполномоченными такими руководителями заместителями руководителей организаций Минэнерго.	один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	Зам. директора по коммерческим вопросам, Начальник отдела правовой и кадровой работы
12.	Проверка актуального состояния перечней должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, в том числе в части включения в них руководителей организаций Минэнерго и их заместителей, руководителей структурных подразделений организаций Минэнерго и их заместителей, членов конкурсных комиссий для организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг), иных должностных лиц (работников) организаций Минэнерго, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами организаций Минэнерго, контрактами (трудовыми договорами) функции организаций	не реже 1 раза в год (до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	Минэнерго в сфере государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств организаций Минэнерго, в том числе при строительстве, с подготовкой отчета о проинвестированных за проверяемый период изменениях, дифференцировано по основаниям таких изменений, включая изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания и др.		
13.	Проверка своевременности оформления, ознакомления и подписания письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьями 17 - 21 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией», государственных должностными лицами и лицами, претендующими на занятие должности государственного должностного лица.	не реже 1 раза в год (до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы
14.	Мониторинг полноты принимаемых организациями Минэнерго мер по совершенствованию форм и методов оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц. Обеспечение надлежащей профессиональной и антикоррупционной подготовки лиц, состоящих в таком резерве, недопущения оказания необоснованных предпочтений и привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.	не реже 1 раза в год (до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Первый заместитель директора – главный инженер, Зам. директора по коммерческим вопросам, Зам. директора по производству, Главный бухгалтер, Главный экономист
15.	Обеспечение, в том числе на базе ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ», плановой оценки степени профессионального соответствия, уровня антикоррупционной устойчивости, а также идентификации лиц, склонных к коррупционному поведению, лиц, включенных в перечни должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, а также зачисленных в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц.	в соответствии с утвержденным и организациями Минэнерго графиками	Начальник отдела правовой и кадровой работы
16.	Мониторинг проводимой работы в организациях Минэнерго с группами резерва для отбора кандидатов на вакантные должности руководителей организаций Минэнерго и их заместителей, руководителей структурных подразделений организаций Минэнерго и их заместителей, членов конкурсных комиссий для организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг), иных должностных лиц (работников) организаций Минэнерго, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами организаций Минэнерго, контрактами (трудовыми договорами) функции организаций Минэнерго в сфере государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств организаций Минэнерго, в том числе при строительстве, в части внесения в планы работы с указанными группами резерва заданий на подготовку кандидатами рефератов (докладов), отражающих анализ деятельности организации Минэнерго (ее структурного подразделения) в сфере закупок товаров (работ, услуг), с отражением выявленных новых коррупционно опасных функций	в соответствии с утвержденным и организациями Минэнерго графиками (планами)	Начальник отдела правовой и кадровой работы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	и ситуаций, предложений по мерам нейтрализации таких рисков. Организация wyborочных заслушиваний указанных рефератов (докладов) на производственных совещаниях, семинарах-совещаниях, комиссиях по противодействию коррупции организаций Минэнерго (их структурных подразделений), с предоставлением систематизированной, обобщенной информации для рассмотрения в ГПО «Белэнерго», ГПО «Белтопгаз» и Госэнергонадзора соответственно.		
17.	Проведение анализа систематизированной, обобщенной информации, указанной в пункте 16 настоящих Мероприятий, в целях внесения изменений в типовые карты коррупционных рисков и предоставление обобщенной информации в Министерство энергетики с выводами и предложениями, в том числе в части внесения изменений в нормативные правовые акты и (или) локальные правовые акты Министерства энергетики.	один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	ГПО «Белэнерго», ГПО «Белтопгаз», Госэнергонадзор
18.	Обеспечение изучения требований антикоррупционного законодательства при реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов организаций, а также при подготовке и переподготовке рабочих в количестве не менее 2-х учебных часов.	в соответствии с графиком обучения	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Зам. директора по производству
19.	Проведение с лицами, включенными в перечень должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, лицами, зачисленными в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, семинаров по вопросам борьбы с коррупцией, по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений, на основе практического опыта работы в сфере противодействия коррупции, обзоров материалов, размещаемых в средствах массовой информации, аналитических подборок по данной теме.	не реже 1 раза в год (до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы
20.	При направлении документов по согласованию на продление, заключение новых контрактов с руководителями организаций и их заместителями, при переводе на вышеуказанные должности в пределах одной организации представлять в вышестоящую организацию копию протокола заседания комиссии по противодействию коррупции организации Минэнерго, на котором рассматривался вопрос о соблюдении ими требований антикоррупционного законодательства и положений Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководителям кадров и работникам организаций» с соответствующими выводами.	при направлении документов	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Главный экономист
21.	Мониторинг наличия в положениях о структурных подразделениях, а также должностных инструкциях руководителей работников организаций Минэнерго норм, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению	не реже 1 раза в год (до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Первый заместитель директора – главный инженер, Зам. директора по коммерческим вопросам, Зам.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	коррупционных правонарушений в работе структурных подразделений и в курируемых направлениях деятельности.		директора по производству, Главный бухгалтер, Главный экономист
22.	Мониторинг полноты принимаемых организациями Минэнерго мер по практическому применению утвержденных для работников организаций Минэнерго карт коррупционных рисков, в том числе карт коррупционных рисков для лиц, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами, контрактами (трудовыми договорами) функции организаций Минэнерго в сфере закупок товаров (работ, услуг), своевременности их актуализации по фактам выявленных новых коррупционно опасных функций и ситуаций, разработке новых мер по нейтрализации рисков.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений
23.	Проведение мониторинга за соблюдением государственными должностными лицами и приравненными к ним лицами требований статей 17 - 21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго, Министерства энергетики сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Начальник отдела правовой и кадровой работы
24.	Обеспечение исполнения деклараций о доходах и имуществе при назначении на должности государственных гражданских служащих, а также лиц, назначаемых на должности руководителей государственных организаций, входящих в систему Минэнерго (далее – государственные организации), и организаций, в уставных фондах которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности Республики Беларусь и которые переданы в управление Минэнерго, а также супруга (супруги), совершеннолетних близких родственников, совместно с ними проживающих и ведущих общее хозяйство.	при назначении на должности	Начальник отдела правовой и кадровой работы
25.	Обеспечение ежегодного декларирования доходов и имущества государственных гражданских служащих, руководителей государственных организаций и организаций, в уставных фондах которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности Республики Беларусь и которые переданы в управление Минэнерго, а также супруга (супруги), совершеннолетних близких родственников, совместно с ними проживающих и ведущих общее хозяйство.	ежегодно до 1 марта	Начальник отдела правовой и кадровой работы
26.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях наблюдательных советов открытых акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Республики Беларусь и переданы в управление Минэнерго, вопросов состояния профилактики коррупции и работы комиссий по противодействию коррупции в данных обществах.	один раз в год (до 1 июля)	Представители государства в органах управления открытых акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Республики Беларусь и переданы в управление Минэнерго; комиссии по противодействию коррупции в данных обществах
27.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго, Министерства энергетики вопросов, допущенных организациями Минэнерго нарушений законодательства с проявлениями	по мере выявления нарушений (по	Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	коррупционного характера, в том числе выявленных случаев нарушений (упущений) в деятельности организаций Минэнерго в сфере закупок товаров (работ, услуг), в том числе при строительстве.	итогам каждого полугодия)	
28.	Осуществление постоянного мониторинга средств массовой информации, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет, в целях выявления сообщений о фактах коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства в организациях Минэнерго и рассмотрение данной информации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго, Министерства энергетики.	по мере выявления информации (по итогам каждого полугодия)	Помощник руководителя, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений
29.	Осуществление постоянного мониторинга обращений юридических лиц и граждан в целях выявления сообщений о фактах коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства в организациях Минэнерго и рассмотрение данной информации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго, Министерства энергетики.	по мере выявления информации (по итогам каждого полугодия)	Помощник руководителя, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений
30.	Передача для анализа и антикоррупционной оценки в комиссии по противодействию коррупции организаций Минэнерго материалов проверок, проведенных уполномоченными органами, в ходе которых выявлены признаки правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционные правонарушения и иные нарушения законодательства о борьбе с коррупцией.	с поступлением материалов проверок	Руководители структурных подразделений, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений
31.	Обеспечение предоставления в Министерство энергетики информации о проведенных в организациях Минэнерго государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, проверках соблюдения антикоррупционного законодательства и принятых по их результатам мер.	1 месяц после окончания проверки	Главный экономист
32.	Ведение учета совершенных работниками организаций Минэнерго коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактов нарушения работниками организаций Минэнерго антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».	по мере выявления информации	Начальник отдела правовой и кадровой работы
33.	Обеспечение предоставления в Минэнерго копий следующих документов: сведений о совершенных работниками организаций Минэнерго коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками организаций Минэнерго антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», а также порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов, предусмотренного статьей 21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»;	3 дня после их выявления, (получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных	Главный экономист

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	сведений о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения, связанные с коррупцией (нарушения антикоррупционных ограничений).	ных органов); 1 месяц с момента их выявления (получения информации об их выявлении)	
34.	Обеспечение предоставления в Минэнерго копий следующих документов: сообщений правоохранительных органов о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций Минэнерго; сообщений правоохранительных органов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций Минэнерго (информационные письма, представления, приговоры, определения и др.); сообщений правоохранительных органов о результатах проверок по материалам о коррупции в отношении работников организаций Минэнерго (информационные письма, представления, постановления и др.); сообщений о фактах нарушений государственными должностными или приравненными к ним лицами антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий правоохранительными органами.	3 дня после получения организацией Минэнерго соответствую- щих документов	Главный экономист
35.	Обеспечение оперативного создания комиссий для рассмотрения поступивших от правоохранительных органов Представлений об устранении нарушений закона, причин и условий, им способствовавших, вынесенных по факту возбуждения уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций Минэнерго в целях выявления факторов, способствующих совершению правонарушений работниками и выработки мер по их предупреждению в дальнейшем, с включением в состав этих комиссий работников аппаратов управлений объединений, Госэнергонадзора соответственно. Рассмотрение подготовленного комиссией заключения на заседании комиссии по противодействию коррупции организации Минэнерго, в котором зафиксирован факт правонарушения, связанный с коррупцией (нарушения антикоррупционных ограничений). Представление заключения по итогам работы комиссии и выработанных комиссией по противодействию коррупции организации Минэнерго мероприятий по недопущению в дальнейшем нарушений антикоррупционного и иного законодательства, проведенном анализе для устранения причин и условий, способствующих их совершению, в объединении, Госэнергонадзор, государственное предприятие «БелРАО» и Минэнерго соответственно.	1 месяц с момента информирова- ния организации Минэнерго о возбуждении уголовного дела о коррупции в отношении ее работника	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
36.	Проведение мониторинга деятельности организаций Минэнерго, являющихся хозяйственными обществами, на предмет учета аффилированных лиц согласно требованиям статьи 56 Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. № 2020-ХІІ «О хозяйственных обществах».	один раз в год (до 1 июля)	Начальник отдела правовой и кадровой работы
37.	Мониторинг обеспечения исполнения норм правовых актов организаций Минэнерго, устанавливающих требования о (об): включении в состав комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго руководящих работников, в должностные обязанности которых входят вопросы закупок товаров (работ, услуг); обеспечении анализа на стадиях изучения конъюнктуры рынка (проведения маркетинговых исследований), организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) выявления недобросовестных и необоснованных посредников, в том числе посредством подготовки и направления запросов (включение требований в конкурсную документацию) на предоставление потенциальными участниками соответствующих сведений (документов); исключении фактов совмещения заместителями руководителей организаций Минэнерго в рамках курируемого направления деятельности таких организаций функций председателей конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг); исключении фактов утверждения протоколов заседаний конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) лицами, являющимися председателями таких комиссий либо иными членами указанных комиссий; включении в составы конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) лиц, освоивших содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых в сфере закупок товаров (работ, услуг), а также при необходимости лиц, обладающих специальными знаниями в сферах деятельности, связанных с предметом закупки; проведении ротации председателей конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) не реже 1 раза в год; проведении ротации в разрезе конкретных групп товаров (работ, услуг) либо направлений закупочной деятельности работников организаций Минэнерго, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами организаций Минэнерго, контрактами (трудовыми договорами) функции организаций Минэнерго в сфере государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств организаций Минэнерго, в том числе при строительстве не реже 1 раза в 5 лет; ограничении в системе делопроизводства доступа членов конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) и иных	один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	Руководители структурных подразделений, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	работников организаций Минэнерго к сведениям, содержащимся в поступающих предложениях участников конкурентных процедур закупок, до окончания установленного срока приема таких предложений; минимизации личных контактов должностных лиц, принимающих участие в организации и проведении закупок товаров (работ, слуг) с потенциальными контрагентами; перечне документов, испрашиваемых организациями Минэнерго у организаций, определенных в локальных правовых актах Минэнерго как сбытовые организации (официальные торговые представители) в целях подтверждения ими данного статуса; системе контроля, в том числе на основании графиков (планов) контроля, за соблюдением организациями Минэнерго законодательства при организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг), в том числе структурами внутреннего мониторинга в организациях Минэнерго экономической безопасности деятельности таких организаций в сфере закупок товаров (работ, услуг); системе анализа деятельности организаций Минэнерго в сфере закупок и реализации товаров (работ, услуг) в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов формирования договорных отношений с необоснованными и недобросовестными посредниками; обеспечении на стадиях изучения конъюнктуры рынка (проведения маркетинговых исследований) анализа причин значительного роста цен (тарифов) в сравнении с ценами (тарифами), сведения о которых имеются (доступны) по предыдущим проведенным процедурам закупок за последние три года, с оценкой объективности такого значительного роста цен (тарифов), а также требования о письменном оформлении результатов такого анализа и их рассмотрении на заседании конкурсной комиссии по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) либо руководителем (ответственным заместителем руководителя) организации Минэнерго (ее структурного подразделения) в случае проведения процедуры закупки ответственным лицом; указании в технических заданиях (заявках) на закупку (иных документах, определяющих технические характеристики товара) сведений о не менее пяти производителях товаров (при их наличии), которые потенциально соответствуют заявленным техническим характеристикам предмета закупки; наличии прилагаемого к техническому заданию (заявке) на закупку (иному документу, определяющему технические характеристики товара) обоснования недопустимости закупки аналогов такого товара, в случае закупки товаров конкретных торговых марок либо закупки товаров с указанием каталожных номеров или ссылок на чертежи конкретного производителя без допуска аналогов такого товара.		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	ведении фиксации с помощью звуко-, видеозаписи заседаний конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) и последующего хранения не менее года таких записей, а также об определении в организациях Минэнерго лиц, ответственных за проведение звуко- и видеозаписей и организацию их хранения; установлении критериев оценки предложений потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которые подаются возможности проверки либо математическому расчету, с учетом определенных законодательством мер оказания поддержки отечественным производителям товаров (подрядчикам, исполнителям), в том числе посредством применения преференциальных поправок к ценам (стоимости) предложений потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); включении в конкурсную (аукционную) и иную документацию на проведение процедур закупок: оптимальных сроков поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) и обоснованного перечня документов, требуемых к представлению потенциальными участниками процедур закупок, исключающих факты дискриминации производителей товаров (подрядчиков, исполнителей), сырьевых организаций (официальных торговых представителей); условий оплаты исходя из установленных дифференцированных допустимых размеров предварительной оплаты (аванса) за товары (работы, услуги) и (или) порядка их определения; обеспечения анализа содержания каждого затребованного в соответствии с конкурсной (аукционной) и иной документацией на проведение процедур закупок документа, с отражением результатов такого анализа в заключении о соответствии претендентов требованиям заявки (задания) на закупку, включая квалификационные требования; рассмотрении на заседаниях конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) причин, приведших к ограниченному фактическому участию производителей товаров (менее двух), с анализом достаточности принятых мер по недопущению таких фактов ограниченного участия производителей товаров и отражением результатов таких рассмотрений в протоколах заседаний указанных конкурсных комиссий.		
38.	Проведение выборочного мониторинга соблюдения сроков размещения информации о проведении закупок товаров (работ, услуг) в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» с рассмотрением результатов на комиссиях по противодействию коррупции организаций Минэнерго.	Не реже 1 раза в квартал	Зам. директора по коммерческим вопросам

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
39.	Организация посещения членами конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг), государственными должностными лицами и приравненными к ним лицам, подписавшие письменные обязательства по соблюдению ограничений, установленных статьями 17 - 20 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией», организацией Минэнерго (их филиалов) исполнительных учреждений и (или) судебных заседаний при рассмотрении на них дел коррупционной направленности.	В течение года	Начальник отдела правовой и кадровой работы
Отчеты о выполнении настоящих Мероприятий			
40.	Обеспечение предоставления в Минэнерго отчетов о проводимой по противодействию коррупции работе.	один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	Главный экономист
41.	Рассмотрение отчетов организаций Минэнерго, комиссий по противодействию коррупции организаций Минэнерго о проводимой по противодействию коррупции работе и подготовка предложений для их рассмотрения на заседании комиссии по противодействию коррупции Министерства энергетики.	один раз в полугодие (до 20 июля и до 20 января)	Структурные подразделения центрального аппарата Министерства энергетики в соответствии с функциональными обязанностями